

Vedtægter

Lokalforeningens vedtægter sætter rammerne for lokalforeningens arbejde.

På de følgende sider er der en beskrivelse af, hvad vedtægterne kan/skal indeholde og kommentarer til de enkelte punkter.

Dette kan bruges som inspiration, når foreningens vedtægter skal skrives.

Vedtægter

Forklaring og kommentarer

§1. Navn og tilhørsforhold

§ 1.1
Foreningens navn er By og Land i X-kommune.

For at fremstå som en samlet helhed i forhold til Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur kan navnet på lokalforeningen være By og Land knyttet til en bestemt kommune eller område.

§ 1.2
Foreningens hjemsted er X-kommune.

Angivelse af foreningens hjemsted kan være af betydning for ansøgning af tilskudsmidler. At foreningen har hjemsted i en bestemt kommune er imidlertid ikke til hinder for at optage medlemmer udenfor foreningens hjemsted.

§ 1.3
Foreningen er medlem af Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur og betaler det af denne forening fastsatte kontingent for lokalforeninger.

Lokalforeningen vil på en række områder kunne få bistand fra Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur lige såvel som denne forening kan vælge at foretage indstillinger om fredning af værdifulde bygninger på opfordring fra lokalforeningerne.

Ved lokalforeningens medlemskab af Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur får lokalforeningens medlemmer mulighed for at modtage tidsskriftet "By & Land" udgivet af Landsforeningen.

§ 2 Formål

§ 2.1
Foreningens formål er at arbejde for bevaring og udvikling af arkitektonisk og kulturhistoriske værdifulde bygninger, landskaber og bymiljøer i X kommune samt

Formålsparagraffen bør formuleres så bredt, at den omfatter alt hvad foreningen ønsker at arbejde med, men samtidig så smalt at fokus fortsat er på bevaring og udvikling af arkitektoniske og kulturhistoriske værdifulde bygninger, landskaber og bymiljøer.

at øge borgernes bevidsthed om betydningen af denne kulturarv.

Foreningen arbejder for, at nyt byggeri og ændringer i det eksisterende integreres i det bevaringsværdige med omtanke og kvalitet.

Selv om foreningen er stiftet på baggrund af en konkret sag, må formålsparagraffen afspejle det fremtidige, brede arbejde på området og ikke begrænses til konkrete sager.

Formålsparagraffen bør kun i meget begrænset grad fastlægge bestyrelsens og medlemmernes konkrete aktiviteter – f.eks. høring i forb. med lokalplanlægning og lign. Dette kan i stedet fastlægges i forretningsordner for bestyrelse og udvalg, se § 6.

§ 3 Medlemskab

§ 3.1

Foreningen optager som medlem enhver, som tilslutter sig foreningens formål og betaler kontingent til foreningen. Foreningens medlemskreds består af:

- Lokale foreninger
- Offentlige og private institutioner, virksomheder, organisationer og fonde
- Personlige medlemmer
- Æresmedlemmer

En frivillig forening bør som udgangspunkt være åben for alle, som tilslutter sig foreningens formål.

Der bør være mindst fem betalende medlemmer for at kunne oprette og opretholde en forening.

§ 3.2

Hvis et medlem overtræder foreningens vedtægter kan bestyrelsen vælge at ekskludere medlemmet.

Medlemmet kan anke eksklusionen på førstkommende generalforsamling.

Hvis bestyrelsen ønsker at ekskludere et medlem, skal der foreligge objektive og saglige begrundelser særlig i forhold til foreningens formål.

Kontingentrestancer kan også begrunde en eksklusion. En eksklusion bør først ske efter forudgående advarsler. Såfremt medlemmet ønsker sagen behandlet på førstkommende generalforsamling, skal medlemmet anmode bestyrelsen om, at punktet kommer på dagsordenen.

§ 4 Generalforsamling

§ 4.1
Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Generalforsamlingen er det forum, hvor medlemmerne deltager direkte i beslutningsprocessen.

§ 4.2
Bestyrelsen indkalder generalforsamlingen med mindst fire ugers varsel. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i marts måned.

Generalforsamlingen indkaldes skriftlig. Der kan ske pr. mail. Denne personlige indkaldelse kan suppleres med annoncering i lokalt ugeblad.

Indkaldelsen skal indeholde oplysninger om tid og sted samt dagsordenen.

Generalforsamlingen vil typisk lige i starten af året (første kvartal) umiddelbart efter at årsregnskabet for det foregående år er afsluttet og revideret

§ 4.3
Generalforsamlingen er beslutningsdygtig når mindst 1/3 af medlemmerne er mødt frem.

§ 4.4
Dagsordenen for ordinær generalforsamling skal som minimum indeholde de syv nedenstående punkter, men bestyrelsen kan selvfølgelig sætte andre punkter på dagsordenen, hvor det skønnes at en drøftelse blandt medlemmernes godkendelse er en forudsætning for den pågældende aktivitet.

Såfremt bestyrelsen i form af et dagsordenpunkt fremsætter forslag, hvor medlemmernes accept skønnes at være en forudsætning, vil det være hensigtsmæssigt at en nærmere beskrivelse af denne aktivitet vedlægges indkaldelsen til generalforsamling. Det samme gælder for indkomne forslag, hvorom der skal tages stilling på generalforsamlingen.

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Formandens fremlæggelse af årsberetning for bestyrelsens og foreningens arbejde samt godkendelse heraf

Ad 3. Såfremt formandens beretning ikke kan vedtages, må der foretages nyvalg til hele bestyrelsen.

4. Fremlæggelse af regnskab og budget. Fastlæggelse af kontingent

Ad 4. Det vil være hensigtsmæssigt, at regnskabet udsendes til medlemmerne forud for generalforsamlingen.

Med hensyn til fastlægnings af kontingent, bør bestyrelsens forslag hertil følge de satser for personlige medlemmer, som anvendes af foreningen By og Land i Danmark (se foreningens hjemmeside).

For foreninger m.v. er mulighed for større fleksibilitet.

5. Indkomne forslag. Forslag fra medlemmerne til forelæggelse på generalforsamlingen skal skriftlig tilstilles bestyrelsens formand en måned før generalforsamlingen.

Ad 5. Det er en foreningsretlig grundregel, at man ikke kan behandle et punkt, som ikke er på dagsordenen, og at man ikke kan vedtage noget, som ikke har været varslet på dagsordenen. Årsagen er selvfølgelig, at medlemmerne skal have mulighed for at tage stilling til de emner, som skal debatteres.

6. Valg til bestyrelsen og suppleanter

Ad 6. Se § 6 nedenfor.

7. Valg af revisor og revisor-suppleant

Ad 7. Revisorer kan være almindelige medlemmer af foreningen. Vedkommende må ikke sidde i bestyrelsen eller være samboende/i familie med et bestyrelsesmedlem.

8. Eventuelt

Ad 8. Der kan ikke vedtages noget under punktet "Eventuelt".

§ 4.5

Alle beslutninger på en generalforsamling træffes ved almindelig stemmeflertal undtagen vedtægtsændringer og beslutning om foreningens ophævelse (§§ 8 og 10).

Alle medlemmer, der har betalt kontingent er stemmeberettigede. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Afstemning foregår ved håndsoprækning. Såfremt ét medlem ønsker det, sker afstemning skriftligt.

§ 5 Ekstraordinær generalforsamling

§ 5.1

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling sker, hvis et flertal af bestyrelsen ønsker det eller efter skriftlig begæring fra mindst 1/3 af medlemmerne. En sådan begæring skal indeholde oplysninger om, hvad der ønskes behandlet.

Hvis der i årets løb skal træffes nogle større eller principielle, vil bestyrelsen indkalde til en ekstraordinær generalforsamling, således at alle medlemmer kan tage del i beslutningen.

Hvis en række medlemmer er utilfredse med bestyrelsens arbejde eller ønsker en principalsag afgjort, kan de begære en ekstraordinær generalforsamling indkaldt.

Bestyrelsen indkalder den ekstraordinære generalforsamling senest otte dage efter modtagelsen af begæringen med samme varsel og på samme måde som til ordinær generalforsamling.

§ 6 Foreningens bestyrelse

§ 6.1

Foreningens daglige ledelse forestås af bestyrelsen, som vælges af generalforsamlingen.

For at få mere faste rammer omkring bestyrelsesarbejdet, kan det være hensigtsmæssigt, at bestyrelsen fastlægger en forretningsorden, og i den sammenhæng fordeler de mere faste opgaver mellem bestyrelsesmedlemmerne.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

(Se eksempel på forretningsorden på hjemmesiden)

§ 6.2

Bestyrelsen består af op til 7 medlemmer.

Antallet af bestyrelsesmedlemmer er forskellig fra forening til forening. 3 bestyrelsesmedlemmer (typisk formand, næstformand og kasserer) vil være at betragte som et minimum.

Antallet af suppleanter vil normalt være en til to. Det er en fordel, hvis antallet af bestyrelsesmedlemmer er et ulige tal. Hvis man vælger, at antallet af bestyrelsesmedlemmer skal være et lige tal, bør det af vedtægterne fremgå, at det i tilfælde af stemmelighed er formandens stemme der er afgørende.

§ 6.3
Foreningens bestyrelse er på valg hvert år.

Eller

Tre medlemmer af foreningens bestyrelse er på valg på generalforsamlingen i lige år. De resterende i ulige år. Er man valgt ind et lige år er man på valg et lige år (og tilsvarende mht. ulige år).

Grundlæggende er foreningens bestyrelse på valg hvert år.

Det kan imidlertid give problemer med kontinuitet i foreningens drift, og derfor har nogle foreninger valgt at foretrække en to-årig valgperiode, der er forskudt således, at omkring halvdelen af bestyrelsen er på valg hvert år valg.

§ 6.4
Efter fem valgperioder er det ikke muligt at genopstille før efter en to-årig valgperiode.

Baggrunden for sådanne bestemmelser er at muliggøre en løbende opdyrkning af nye talenter.

§ 6.5
Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand og kasserer og fastsætter selv sin forretningsorden.

I nogle foreninger er de enkelte bestyrelsesposter på valg separat.

Vi anbefaler, at bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand og kasserer. Bestyrelsen kan således konstituere sig efter en nøjere drøftelse af personlige ressourcer og kvalifikationer – noget, som ikke altid kommer klart frem på en generalforsamling.

Det er normalt, at suppleanterne deltager i bestyrelsens møder – dog uden stemmeret.

§ 6.6
Udtaleret

Som hovedregel vil bestyrelsens formand have udtaleretten i forhold til presse, kommune og andre institutioner. Udtaleretten fastlægges nærmere i forretningsordenen.

§ 6.7
Bestyrelsen kan nedsætte arbejdsgrupper med deltagelse af foreningens medlemmer.

Arbejdsgrupper kan have ansvaret for idéudvikling, særlige emner eller sager.

§ 7 Tegningsret

§ 7.1
Foreningen tegnes af formanden og kassereren for bestyrelsen i fællesskab. Bestyrelsen kan dog beslutte, at kassereren alene har tegningsretten i forhold til foreningens bankkonto.

Tegningsretten er retten til at skrive under på vegne af foreningen ved indgåelse af aftaler, afholdelse af udgifter og i øvrigt adgang til foreningens bankkonto.

Tegningsretten vil som udgangspunkt være tillagt bestyrelsesformanden og kassereren. Bestyrelsen kan dog beslutte, at kassereren alene har tegningsretten i forhold til foreningens bankkonto.

§8 Vedtægtsændringer

§ 8.1
Vedtægtsændringer kræver et flertal på 2/3 af de på generalforsamlingen fremmødte medlemmer

Det er kun generalforsamlingen, der kan ændre foreningens vedtægter.

Ændringsforslag skal som andre forslag fremgå af dagsordenen i rimelig tid inden afholdelse af generalforsamling.

§ 9 Regnskab og økonomi

§ 9.1
Regnskabsåret følger kalenderåret.

§ 9.2
Det reviderede regnskab og evt. budget skal være fremsendt til medlemmerne senest 14 dage inden den ordinære generalforsamling.

§ 9.3

Revision finder sted én gang årligt efter regnskabsårets afslutning.

§ 10 Opløsning af foreningen

§ 10.1

Opløsning af foreningen kræver et flertal på 2/3 af den ordinære eller ekstraordinære generalforsamlings fremmødte medlemmer.

En forening kan kun opløses ved en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling. Her skal der som udgangspunkt det samme antal stemmer til som ved ændring af vedtægter - 2/3 af de fremmødte.

Opløsningen skal herefter godkendes på en efterfølgende ekstraordinær generalforsamling af mindst 2/3 af de fremmødte medlemmer.

§ 10.2

Ved opløsning af foreningen skal foreningens midler overgå til Foreningen By og Land. Denne forening hæfter dog ikke for et eventuelt underskud.