

*Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur
Borgergade 111
1300 København K*

CVR-nummer: 88615913

Årsregnskab 2017

Fremlagt og godkendt på foreningens generalforsamling den 5. maj 2018

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	4

Ledelsesberetning mv.

Virksomhedsoplysninger.....	6
Ledelsesberetning.....	7

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017

Anvendt regnskabspraksis.....	8
Resultatopgørelse	10
Balance.....	11
Noter.....	13

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato aflagt og godkendt årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2017 for Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 5. maj 2018

Bestyrelsen:

Karen Margrethe Olsen
Formand

Søren Hossy
Næstformand

Torben Lindegaard Jensen

Henriette Soja

Anne Jønsson

Anders Myrtue

Ditte Thye

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING PÅ ÅRSREGNSKABET

Til ledelsen i Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur for perioden 1. januar – 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING PÅ ÅRSREGNSKABET

revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Løgumkloster, den 5. maj 2018

DSH-Revision ApS
CVR-nr.: 19674193

Leif Hansen
Registreret Revisor
medlem af FSR - danske revisorer

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Foreningen	Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur Borgergade 111 1300 København K
	Telefon: 70 22 12 99 E-mail: mail@byogland.dk
	CVR-nr.: 88 61 59 13 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Karen Margrethe Olsen, Formand Søren Hossy, Næstformand Anne Jønsson Torben Lindegaard Ditte Thye Henriette Soja Anders Myrtue
Revisor	DSH-Revision ApS Storegade 17 6240 Løgumkloster
Generalforsamling	Ordinær generalforsamling afholdes den 5. maj 2018

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at drive en forening, der arbejder for at bevare de arkitektonisk og kulturhistorisk værdifulde bygninger, landskaber og bymiljøer i Danmark.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer, samt diverse øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Udgifter

Udgifter omfatter omkostninger til salg, reklame, personale, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvider

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og virksomhedens driftskreditter, der er indregnet i posten "Kreditinstitutter" under kortfristede gældsforpligtelser.

RESULTATOPGØRELSE

1. januar 2017 til 31. december 2017

	2017	2016
Indtægter		
1 Medlemsblad og annoncer.....	48.665	44.320
2 Kontingenter og salg af blade til foreninger.....	715.638	704.654
3 Tilskud drift.....	559.032	562.021
Gaver i.h.t. LL § 8A, inkl. videresendte.....	7.420	20.779
4 Øvrige indtægter.....	128.378	151.875
Tips- og Lottomidler til projekter.....	4.664	5.384
	<hr/>	<hr/>
Indtægter i alt	1.463.797	1.489.033
	<hr/>	<hr/>
Udgifter		
1 Medlemsblad	326.201-	326.158-
5 Personaleomkostninger	619.027-	547.262-
6 Lokaleomkostninger.....	178.780-	181.737-
IT-support, hjemmeside o.l.	65.275-	91.007-
Revision.....	14.525-	14.563-
7 Øvrige administrationsudgifter.....	108.101-	108.763-
8 Andre aktiviteter.....	17.816-	22.787-
	<hr/>	<hr/>
Udgifter i alt.....	1.329.725-	1.292.277-
	<hr/>	<hr/>
Resultat før foreningsvirksomhed	134.072	196.756
	<hr/>	<hr/>
9 Udvalgs-, regional- og årsmøder	146.313-	165.529-
	<hr/>	<hr/>
Resultat før finansiering	12.241-	31.227
	<hr/>	<hr/>
10 Andre finansielle indtægter	2.821	3.504
11 Andre finansielle omkostninger	2.619-	2.578-
	<hr/>	<hr/>
ÅRETS RESULTAT	12.039-	32.153
	<hr/>	<hr/>
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	12.039-	32.153
	<hr/>	<hr/>
DISPONERET I ALT	12.039-	32.153
	<hr/>	<hr/>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016

AKTIVER

	2017	2016
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.480	230
Andre tilgodehavender	138.295	139.955
Tilgodehavender	141.775	140.185
12 Likvide beholdninger	1.785.864	1.097.600
OMSÆTNINGSAKTIVER.....	1.927.639	1.237.785
AKTIVER	1.927.639	1.237.785

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016

PASSIVER

	2017	2016
Virksomhedskapital.....	154.000	154.000
Overført resultat	512.286	524.325
13 EGENKAPITAL	666.286	678.325
14 Anden gæld	936.593	103.930
Fondstilskud ej udnyttet	252.770	296.696
Tilskud fra kommuner, ej udnyttet.....	0	87.037
Hensat til projekter, Slutterigade.....	30.000	30.000
Hensat til efteruddannelse	41.990	41.797
Kortfristede gældsforpligtelser	1.261.353	559.460
GÆLDSFORPLIGTELSE	1.261.353	559.460
PASSIVER	1.927.639	1.237.785
15 Eventualforpligtelser		
16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2017	2016
1 Medlemsblad		
<i>Indtægter</i>		
Annoncer i blad	47.000	43.250
Salg af blade og bøger	1.665	1.070
Indtægter i alt	48.665	44.320
<i>Udgifter</i>		
Trykudgifter	169.613	172.610
Udsendelsesomkostninger	123.235	116.841
Telefon, kørsel, møder m.v.	3.353	2.207
Redaktør	30.000	34.500
Udgifter i alt	326.201	326.158
2 Kontingenter og salg af blade til foreninger		
Kontingent foreninger	432.120	437.585
Kontingent reg. foreninger	2.516-	2.093-
Kontingent pers. medlemmer	154.674	145.532
Kontingent komm., museer mv.	97.070	90.165
Abonnementer	25.830	25.140
Abonnement lok.fore.medlemmer	8.460	8.325
Kontingenter og salg af blade til foreninger i alt	715.638	704.654
3 Tilskud, drift		
Kulturarvsstyrelsen	500.000	500.000
Tips- og Lotto tilskud	59.032	62.021
Tilskud drift ialt	559.032	562.021

NOTER

	2017	2016
4 Øvrige indtægter		
Inspirationsmøder	6.380	5.500
Bladpulje	29.605	33.025
Fondstilsbud	3.000	0
Indtægt arrangementer.....	0	800
Indtægt årsmøder.....	72.503	54.945
Fotoregistrering FBB.....	0	14.160
Kulturrejser.....	0	38.429
Øvrige indtægter.....	16.890	5.016
Øvrige indtægter i alt	128.378	151.875
5 Personaleomkostninger		
Gager administration og fredningsarkitekt.....	347.031	338.128
Pensioner	43.000	36.000
Konsulentarbejde og honorar	217.341	160.050
ATP m.v.	3.408	3.408
Personaleomkostninger	2.349	3.528
Afsat til efteruddannelse.....	12.000	12.000
Lønrefusioner	6.102-	5.852-
Personaleomkostninger i alt	619.027	547.262
6 Lokaleomkostninger		
Husleje.....	100.554	98.101
Varme og vand	16.464	13.103
Drift Borgergade	12.795	12.376
Rengøring og vedligeholdelse	5.467	8.938
Leje af mødelokale	43.500	49.219
Lokaleomkostninger i alt	178.780	181.737
7 Øvrige administrationsudgifter		
Reception.....	12.542	12.538
Telefon	8.738	10.938
Frimærker	11.505	8.532
Frugt administrationsomk.....	0	1.116
Kontorartikler.....	4.609	13.819
Forsikringer	20.931	20.230
Kontingenter.....	2.382	2.364
Abonnementer	9.808	12.964
Nyt admin. system.....	12.661	0

NOTER

	2017	2016
Gaver og blomster	3.387	1.977
EDB	14.941	12.825
Småanskaffelser	120	701
Gebyrer m.v.	2.320	1.935
Kurser	3.676	8.341
Diverse omkostninger	481	483
Øvrige administrationsomkostninger i alt	108.101	108.763
8 Andre aktiviteter		
Diverse udvalgsarbejde herunder fredning.....	13.003	16.953
BKD turprojekt og fotoregistrering.....	4.813	5.834
Andre aktiviteter i alt.....	17.816	22.787
9 Udvalgs-, regional- og årsmøder		
Bestyrelsesmøder	4.695	17.941
Forretningsudvalgsmøder	6.005	2.409
Inspirationsmøder	12.286	9.254
Internatmøder.....	414	2.011
Årsmøde	110.925	92.801
Nordisk samarbejde.....	0	12.152
Rejseudgifter	3.925	12.552
Bespisning	0	4.557
Oplysnings-/informationsarbejde	1.299	0
Medlemsarrangementer	6.764	11.852
Udvalgs-, regional- og årsmøder i alt.....	146.313	165.529

NOTER

	2017	2016
10 Andre finansielle indtægter		
Renter pengeinstitut indtægt.....	2.821	3.504
Andre finansielle indtægter i alt.....	2.821	3.504
11 Andre finansielle omkostninger		
Andre renteudgifter	70	0
Gebyrer bank.....	2.549	2.578
Andre finansielle omkostninger i alt.....	2.619	2.578
12 Likvide beholdninger		
Kasse	508	39
Bank 3576 045 816	11.180	12.489
Giro 509 5700.....	59.785	1.526
NFBindingsværk 12282885	841.371	0
Særkonto 3576 023 871.....	257.043	147.547
Nordea 2276 6449 853 464	615.977	935.581
Pluskonto fri 4382 543 675	0	418
Likvide beholdninger i alt.....	1.785.864	1.097.600

	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
13 Egenkapital			
Virksomhedskapital.....	154.000	0	154.000
Overført resultat	524.325	12.039-	512.286
	678.325	0	666.286

NOTER

	2017	2016
14 Anden gæld		
Skyldig A-skat.....	7.204	6.758
Skyldig AM og SP-bidrag	2.344	2.216
Skyldig ATP	852	852
Feriepengehensættelser	42.763	41.700
Forudbetalte kontingenter	0	315
Forudbetalte deltagergebyrer.....	0	440
Skyldige omkostninger.....	63.925	52.972
Tilskud Bindingsværk	817.183	1.323-
Projekt Unge Blikke	2.322	0
	<hr/>	<hr/>
Anden gæld i alt.....	936.593	103.930
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

15 Eventualforpligtelser

Foreningen har modtaget fondstilskud, legater og tilskud fra kommuner for i alt kr. 1.099.953, som er øremærkede til bestemte projekter. Beløbene indestår på foreningens bankkonti.

16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ikke stillet nogen form for sikkerhed eller pantsætninger.